



STANDARD SOLUTIONS GROUP

1 (5)

---

# COMPETITION GUIDELINES

Riktlinjer för konkurrens för  
SSG Standard Solutions Group AB,  
fd SSG Teknik AB

---

*Dessa riktlinjer är branschorganisationens antitrust-riktlinjer med särskild inriktning på varje sådan aktivitet som organiseras under branschorganisationens överinseende.*

*Dessa riktlinjer ersätter, på inget sätt, SSGs ägarföretags specifika antitrustriktlinjer.*

Det dokument som gäller är "Competition Guidelines for SSG" på engelska.  
Detta dokument på svenska är en översättning utförd vid SSG,  
2006-10-05/akb och kompletterat med förtydliganden 2008-02 (sista sidan).

## Introduktion

SSG Teknik AB är ett svenskt företag som erbjuder produkter och tjänster, vilka förbättrar effektiviteten i processer som konstruktion, upphandling, underhåll, hälsa, säkerhet och miljöfrågor i industrin. Följande skogsindustriföretag, nedan benämnda Ägarna, är ägare till företaget:

Billerud AB  
Holmen AB  
Korsnäs AB

M-real AB  
SCA AB

StoraEnso AB  
Södra Cell AB

SSG Teknik AB, nedan kallad Företaget, är bundet av att fullt ut efterleva Europeiska Gemenskapens konkurrenslagstiftning samt andra tillämpliga antitrustlagar<sup>1</sup> (hädanefter benämnt Konkurrenslagstiftning). Noterbart är att Konkurrenslagstiftningen förbjuder varje typ av avtal mellan eller bland konkurrenter, beslut av företagssammanslutningar och samordnade förfaranden om priser, försäljningsvillkor, uppdelning av marknader, fördelning av kunder eller annan aktivitet som begränsar konkurrens. Uppsätlig överträdelse eller försummelse av Konkurrenslagstiftning kan leda till avsevärda böter.<sup>2</sup>

Följsamhet med Konkurrenslagstiftningen är Företagets policy. Följaktligen, kommer under inga förhållanden Företaget att direkt eller indirekt engagera sig i aktiviteter som leder till eller antyder överenskommelser mellan sina ägare som skulle begränsa handeln/branschen och/eller på annat sätt bryta mot Konkurrenslagstiftningen. Denna policy medger inga undantag, förbehåll eller kompromisser.

Dessa riktlinjer för konkurrens, hädanefter benämnda Riktlinjerna, har därför utarbetats för att hjälpa Ägarnas medlemmar att agera i enlighet med Konkurrenslagstiftningen.

Först och främst är Riktlinjerna avsedda att göra våra deltagare och anställda medvetna om möjliga konkurrensproblem och att tillhandahålla policys som ska följas, med hänsyn till Företagets aktiviteter, vilka kan omfatta antitrusthänsyn.

Riktlinjerna är inte heltäckande (uttömmande). Underlåtenhet att ange ett visst förhållningssätt inte är förbjudet ska inte tolkas som att det är tillåtet. I detta avseende, bör det påpekas att det är omöjligt att tillhandahålla en uttömmande förteckning över inte tillåtna ärenden i och med att konkurrentaspekten av många frågor är beroende av i vilken sammanhang frågor framkommer. Det är dock, Företagets uttalade policy att inta en försiktig/korrekt hållning (prudent rule) vad avser antitrustfrågor. Av det skälet ska vid möten och samlingar, aldrig sådana kommersiella frågor som ligger utanför vårt uppdrag över huvud taget övervägas eller förorsaka någon aktivitet.

För att säkerställa att Företaget fullt ut följer Konkurrenslagstiftningen, antager styrelseledamöterna nedan Riktlinjerna och förväntar sig att Ägarna agerar i enlighet med ställda krav.

---

<sup>1</sup> Dessa riktlinjer syftar till att sätta fokus på huvudkriterierna med utgångspunkt i Europeiska Gemenskapens konkurrenslagstiftning. Fallet kan vara att andra antitrustlagar omfattar samma förbud.

<sup>2</sup> Inom EU kan Europakommissionen utkräva böter på maximalt 10% av den årliga totala omsättningen med hänsyn till överträdelsens omfattning och längd. Inom Amerikas förenta stater kan överträdelse av de amerikanska antitrustlagarna också resultera i väldigt omfattande böter i storleksordningen miljoner US Dollar och fängelse för de inblandade.

---

### Att göra

---

- **En skriftlig varning beträffande konkurrenslagstiftningen ska finnas i alla kallelser till att delta i styrelsemöten i Företaget och andra möten, som organiseras av Företaget för Ägarnas representanter. Texten ska vara denna eller med samma innebörd:**

*”Konkurrenslagstiftningen förbjuder samordnade förfaranden mellan konkurrenter som har till syfte eller resultat att hindra, begränsa eller snedvrída konkurrensen.*

*Vi förutsätts punktligt följa mötets dagordning och avstå från att utbyta, diskutera eller avslöja konkurrenskänslig information. Givetvis gäller detta även utanför ramen för aktuellt möte.*

*Det bör noteras att avsiktlig eller oavsiktlig överträdelse av det som stipuleras i konkurrenslagstiftning kan leda till avsevärda böter för de företag eller organisationer som begår, eller är delaktiga i, sådan överträdelse.”*

För att säkerställa följsamhet med Konkurrenslagstiftningen ska alla deltagare acceptera och fullt ut respektera Riktlinjerna.

- **Företagets styrelseordförande skall övervaka varje styrelsemöte.** Det är av yttersta vikt att ordföranden under möten agerar och säkerställer och motverkar och avbryter sådant uppförande som kan leda till överträdelse av Konkurrenslagstiftningen.

Emedan ordföranden ger vägledning om antitrustfrågor så är det ytterst styrelseledamöternas ansvar att aktiviteter, samtal och utbyte av information sker i enlighet med Konkurrenslagstiftningen.

Ägarrepresentanterna förväntas därför undvika samtal och aktiviteter som kan innebära opassande frågor eller rutiner.

Vad som sagts ovan gäller också vid andra möten organiserade av Företaget, varvid Ordföranden och Ägarrepresentanterna har ovan angivna skyldigheter och ansvar.

- **Dagordningen som upprättas av Företaget ska följas och korrekta anteckningar ska föras vid varje möte.** Till varje möte ska en dagordning tas fram och tillställas varje deltagare i förväg, tillsammans med inbjudan att delta i mötet.

Mötesdeltagarna ska noggrant följa dagordningen och föra alla diskussioner i anslutning härtill vid det formella mötet. Korrekta noteringar som beskriver diskussionerna ska föras vid varje möte och i rimlig tid översändas till alla deltagare, för godkännande vid efterföljande möte.

---

### Att inte göra

---

- **Individuell företagsinformation ska inte göras tillgänglig.** Blottläggande av marknadsdata är tillåtet så länge som det inte innebär möjlighet att identifiera enskilda konkurrents agerande och/eller strategi.

Det skulle vara olagligt om Företaget tillhandahåller information på sådant sätt att det ger deltagarna vid möten möjlighet att identifiera marknadsdata för enskilda Ägare.

Företaget ska därför avstå från att tillhandahålla statistik som kan ge deltagare möjlighet att identifiera enskilda konkurrenters marknadsbeteende. För att uppfylla detta krav ska statistik av detta slag alltid sammanställas och aggregerade värden ska innehålla uppgifter från minst tre inrapporterande företag.

- **Känsliga marknadsfrågor skall inte belysas i statistisk form.** Det finns viss information som aldrig får lämnas ut, även om de sammanställts och aggregerats. Ett sådant exempel är framtida prissättning eller produktions (output) data.

Uppgifter om priser som kan identifiera enskilda Ägare får inte kommuniceras förrän 12 månader har gått från sista tidpunkt för vilken ett medelpris för en produkt har beräknats till dess att sådan information får lämnas ut.

Detta gäller också för uppgifter som inte ännu publicerats för allmänheten avseende kostnader, volymer, varulagernivåer, rabatter, försäljningsvillkor, vinstmarginaler eller annat som kan vara prispåverkande.

I statistiksammanställningar får Företaget endast tillhandahålla Ägarna allmänna eller indikativa trender som kan hämtas från sådana sammanställda eller aggregerade värden relaterade till tidigare händelser. Allmänna noteringar om ekonomin som helhet eller om Ägarnas benägenhet är tillåtet under det att de baseras på objektiva och publika uppgifter.

- **Företaget ska avhållas sig från att tillhandahålla rekommendationer om framtida marknadsstrategier.** Företaget får å andra sidan tillhandahålla sina Ägarna statistik, beräkningar, rapporter och/eller prognoser som offentligt gjorts av inhemska och utländska byråer, företag eller branschorganisationer. Det framtagna ska dock inte vara föremål för vidare diskussioner bland Ägarna.
- **Känslig marknadsinformation eller annan marknadsinformation insamlad av Företaget ska inte tas upp till diskussion.** Det övergripande är att samtal mellan konkurrenter är en väldigt känslig fråga enligt Konkurrenslagstiftningen. Kommentarer om eller samtal om marknadsdata eller konfidentiell information mellan konkurrenter kan vara högst negativt för konkurrensen.

Företaget ska inte bli ett forum där konkurrenter med engagemang på samma marknad kan diskutera och kommentera enskilda företags marknadsuppgifter. Allmänna noteringar om industrin som helhet eller om tidigare marknadsförhållanden är tillåtna så länge som de inte ger Ägarna kunskap om konkurrenternas framtida strategier.

- **Ägarnas representanter ska inte ges tillgång till källdata som tillhandahållits av enskilda uppgiftslämnare.** Marknadsuppgifter såsom sådana insamlade av Företaget för statistiska ändamål är högst konfidentiella.
- **Ägarnas representanter ska inte utbyta kommersiellt känslig information vid några möten.** Känslig verksamhetsinformation ska under inga förhållanden tas upp till diskussion.

Om någon mötesdeltagare vid möten organiserade av Företaget framhärdat (envisas med) och diskuterar känsliga frågor, ska mötet avbrytas skyndsamt och detta ska tas till protokollet. Skulle dessa föreskrifter inte följas, skulle den som har tillsyn över konkurrensen överväga om syftet med mötet var negativt för konkurrensen och följaktligen att varje närvarande deltagare överträtt Konkurrenslagstiftningen.

Dessa mötesregler gäller alla möten under Företagets överinseende. Vid behov ska en kopia av dessa Riktlinjer rekvireras till sammanträdet.

Undertecknad av:

Anders Snell, Billerud AB  
Stefan Dalerå, Korsnäs AB  
Gunnar Tärnvik, SCA AB  
Stewen Nilsson, Södra Cell AB

Sven Wird, Holmen AB  
Jonas Lilja M-real AB  
Göran Regnell, Stora Enso AB  
Jonas Berggren, Tf VD

---

## Förtydligande

- 2008-02 Beträffande dagordning  
Det är möjligt att förändra och lägga till punkter till dagordning vid tidpunkten för ett sammanträde. Ordföranden och övriga ledamöter bär ansvaret att frågor som behandlas är i linje med dessa riktlinjer.
- 2008-02 Noteringar från sammanträden  
Noteringar ska tillställas alla som deltagit eller som erhållit kallelse.